

# Urząd Miasta Lubartów

21-100 Lubartów, ul. Jana Pawła II 12  
telefon: + 48 (81) 855-22-73 fax: + 48 (81) 8552016  
[www.lubartow.pl](http://www.lubartow.pl), [poczta@umlubartow.pl](mailto:poczta@umlubartow.pl)

## KARTA INFORMACYJNA

**IM-K-7**      **wydanie decyzji o zezwoleniu na usunięcie drzew**

### 1. Komórka odpowiedzialna za realizację

- Wydział Infrastruktury Miejskiej

### 2. Wymagane dokumenty

- Wniosek
- oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością albo oświadczenie o posiadanym prawie własności urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego – formularz IM-F-8,
- zgodę właściciela nieruchomości na złożenie wniosku (w przypadku składania wniosku przez posiadacza nieruchomości),
- rysunek/ mapę albo wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane - określające usytuowanie drzewa w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości,
- w przypadku złożenia wniosku przez Spółdzielnię mieszkaniową lub zarząd wspólnoty mieszkaniowej - oświadczenie o udostępnieniu informacji o zamiarze złożenia wniosku na usunięcie drzewa/drzew, które powinno być co najmniej 30 dni zamieszczone w sposób zwyczajowo przyjęty przez spółdzielnię/ zarząd wspólnoty, w celu umożliwienia zgłaszania uwag w tej sprawie – formularz IM-F-9
- projekt planu:
  - nasadzeń zastępczych, rozumianych jako posadzenie drzew, w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa lub
  - przesadzenia drzewa/drzew
  - jeżeli są planowane, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informację o liczbie, gatunku lub odmianie drzew oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania (pkt. 8, 9),
- zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i 10 oraz art. 52 ust. 1 pkt 1,3,7,8,12,13 i 15 ustawy o ochronie przyrody, jeżeli zostało wydane,
- w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej odpis aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z właściwego rejestru prowadzonego w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo udzielone przez wnioskodawcę wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za wniesienie pełnomocnictwa w wysokości 17 zł,

### Dokumenty do wglądu:

- Dowód osobisty

### 3. Miejsce złożenia

- Urząd Miasta – Biuro Obsługi Mieszkańców parter, sekretariat pok. 108, pok. 224

### 4. Opłaty.

Skarbowa

- za pełnomocnictwo 17 zł

#### **5. Termin załatwienia sprawy.**

- do 30 dni,

#### **6. Sposób postępowania i dodatkowe informacje**

- złożenie wniosku wraz z załącznikami
- oględziny drzew

#### **7. Tryb odwoławczy**

- do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lublinie za pośrednictwem Burmistrza Miasta Lubartowa w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji

#### **8. Podstawa prawna**

- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (Dz. U. 2026 r. poz. 13)
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2025 r., poz. 1691)
- Ustawa z dnia 9 września 2000 r o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1154)

#### **9. Formularze i załączniki**

Wzór wniosku IM-F-7

Wzór wniosku IM-F-8

Wzór wniosku IM-F-9