

# Urząd Miasta Lubartów

21-100 Lubartów, ul. Jana Pawła II 12  
telefon: + 48 (81) 855-22-73 fax: + 48 (81) 8552016  
[www.lubartow.pl](http://www.lubartow.pl), [poczta@umlubartow.pl](mailto:poczta@umlubartow.pl)

## KARTA INFORMACYJNA

### GNP-15 Podział nieruchomości

#### 1. Komórka odpowiedzialna za realizację

- Wydział Nieruchomości, Planowania Przestrzennego i Rolnictwa

#### 2. Wymagane dokumenty

- Postanowienie opiniujące wstępny projekt podziału nieruchomości.
- Wniosek o zatwierdzenie podziału nieruchomości (wzór).
- Mapa projektu podziału sporządzona przez geodetę uprawnionego.
- Protokół z przyjęcia granic nieruchomości.
- Wykaz zmian gruntowych.
- Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek w ewidencji gruntów jest inne niż w księdze wieczystej.

#### Dokumenty do wglądu:

#### 3. Miejsce złożenia

- Urząd Miasta – Biuro Obsługi Interesanta, po uzgodnieniu dokumentacji w pok. Nr 126

#### 4. Opłaty.

- Nie pobiera się

#### 5. Termin załatwienia sprawy.

- Bez zbędnej zwłoki, nie dłużej niż 30 dni

#### 6. Sposób postępowania i dodatkowe informacje

- Po otrzymaniu postanowienia pozytywnie opiniującego wstępny projekt podziału, wniosek o zatwierdzenie podziału składa właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości, jeśli nieruchomość jest we współwłasności lub współużytkowaniu wieczystym to pod wnioskiem podpisują się wszyscy współwłaściciele lub współużytkownicy wieczystości.
- Do wniosku dołączane są:
  - a) postanowienie opiniujące wstępny projekt podziału,
  - b) mapa projektu podziału -1 szt., (w przypadku podziału nieruchomości z wydzieleniem działek gruntu pod drogi publiczne – 2 szt.),
  - c) protokół z przyjęcia granic nieruchomości,
  - d) wykaz zmian gruntowych,
  - e) wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w ewidencji gruntów jest inne niż w księdze wieczystej.
- 1. Mapa projektu podziału sporządzana jest przez geodetę uprawnionego i powinna zawierać dane dotyczące nieruchomości podlegającej podziałowi i nowo wydzielonych działek gruntu a w szczególności:
  - a) nazwę jednostki ewidencyjnej, numer i nazwę obrębu oraz numer arkusza mapy,
  - b) skalę mapy,
  - c) granice nieruchomości podlegającej podziałowi,
  - d) oznaczenie księgi wieczystej,
  - e) przedstawione w kolorze czerwonym granice projektowanych działek i ich numery,
  - f) powierzchnie nieruchomości przed i po podziale,

- g) wykaz synchronizacyjny w przypadku, gdy w księdze wieczystej nieruchomości posiada inne oznaczenia niż w ewidencji gruntów,
- h) w przypadku wydzielenia działek bez dostępu do drogi publicznej – propozycja ustanowienia służebności drogowej,

#### **7. Tryb odwoławczy**

- Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lublinie za pośrednictwem Burmistrza Miasta Lubartów w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

#### **8. Podstawa prawna**

- Dział III Rozdział 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lutego 1998 r. w sprawie trybu dokonywania podziałów nieruchomości oraz sposobu sporządzania i rodzajów dokumentów wymaganych w tym postępowaniu.

#### **9. Formularze i załączniki**

- Wzór wniosku w wybranym standardzie: GNP-F-15