

**UCHWAŁA NR XV/124/2019  
RADY MIASTA LUBARTÓW**

z dnia 23 grudnia 2019 r.

**w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji**

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696, i 1815), Rada Miasta Lubartów uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.  
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

2. W rozumieniu niniejszej uchwały, inicjatywą obywatelską jest wniosek o podjęcie uchwały przez Radę Miasta Lubartów, zwaną dalej „Radą”.

§ 2. Wniosek o podjęcie uchwały może dotyczyć projektu uchwały pozostającej w zakresie właściwości Rady.

§ 3. Z wnioskiem o podjęcie uchwały przez Radę może wystąpić grupa co najmniej 300 mieszkańców miasta Lubartów posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady i wpisanych do stałego rejestru wyborców na dzień złożenia wniosku, o którym mowa w § 10 ust. 1.

**Rozdział 2.  
Zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych**

§ 4. 1. Obywatelski projekt uchwały, zwany dalej projektem, przygotowuje grupa co najmniej 5 mieszkańców miasta Lubartów, stanowiąca Komitet Obywatelskiej Inicjatywy Uchwałodawczej, zwany dalej komitetem.

2. Komitet może się posługiwać nazwą.

§ 5. 1. Komitet wybiera ze swojego grona Przedstawiciela oraz jego zastępcę.

2. Zarówno Przedstawiciel, jak i jego zastępca, jest uprawniony do złożenia wniosku o podjęcie uchwały, a także do reprezentowania Komitetu podczas pracy Rady, w tym do prezentowania projektu uchwały.

**Rozdział 3.  
Zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych**

§ 6. Komitet może promować projekt w każdy prawnie dopuszczalny sposób, w szczególności zbierając podpisy osób popierających projekt.

§ 7. W miejscu zbierania podpisów wyklada się projekt i dane członków komitetu obejmujące i ich imiona i nazwiska do wglądu mieszkańców miasta Lubartów.

§ 8. 1. Podpisy zbiera się na liście, która zawiera na każdej stronie tytuł projektu oraz tabelę z następującymi danymi: liczba porządkowa, imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i własnoręczny podpis.

2. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

**Rozdział 4.  
Wymogi formalne, jakim muszą odpowiadać składane projekty**

§ 9. 1. Projekt uchwały sporządza się zgodnie z podstawowym wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Projekt powinien być zredagowany w sposób zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2016 r. poz. 283).

3. Projekt uchwały powinien zawierać:

1) wyraz „projekt” w prawym górnym rogu na pierwszej stronie projektu;

- 2) miejsce na numer i datę zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały;
  - 3) przedmiot (tytuł) uchwały;
  - 4) podstawę prawną;
  - 5) właściwą treść uchwały, wyrażoną w następujących po sobie przepisach;
  - 6) przepisy przejściowe lub uchylające (w razie potrzeby);
  - 7) przepis o wejściu w życie określający proponowany dzień wejścia w życie uchwały.
4. Numery poszczególnych przepisów projektu uchwały powinny znajdować się po lewej stronie tekstu.
5. Do projektu uchwały wnioskodawca dołącza uzasadnienie, które powinno zawierać:

- 1) wyjaśnienie celu i przewidywanych skutków podjęcia uchwały;
- 2) przedstawienie aktualnego stanu faktycznego i prawnego w dziedzinie, której ma dotyczyć uchwała;
- 3) wskazanie różnicy pomiędzy dotychczasowym a projektowanym stanem prawnym;
- 4) wskazanie źródła finansowania, jeżeli projektowana uchwała pociąga za sobą obciążenia budżetu gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich**

**§ 10. 1.** Przedstawiciel lub jego zastępca składa wniosek o podjęcie uchwały do Przewodniczącego Rady.

2. Do wniosku o podjęcie uchwały dołącza się:

- 1) projekt uchwały wraz z uzasadnieniem;
- 2) listę co najmniej 300 mieszkańców Wrocławia popierających projekt, zawierającą przedmiot (tytuł) projektu uchwały, do którego odnoszą się podpisy na liście, a także imię, nazwisko, adres zamieszkania i podpis każdego mieszkańców miasta Lubartów popierających projekt;
- 3) listę członków komitetu, ze wskazaniem Przedstawiciela i jego zastępcy, zawierającą imiona, nazwiska, numery telefonów i adresy e-mail (o ile posiadają) adresy zamieszkania oraz własnoręczne podpisy wszystkich osób znajdujących się na liście.

3. Członkowie komitetu, niezależnie od wyszczególnienia na liście, o której mowa w ust. 2 pkt 3, mogą figurować na liście mieszkańców miasta Lubartów popierających projekt.

4. Informację o zarejestrowanym projekcie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Lubartów.

5. Przewodniczący Rady weryfikuje, czy złożony wniosek zawiera załączniki, o których mowa w ust. 2.

6. Przewodniczący Rady kieruje projekt do Burmistrza w celu:

- 1) rejestracji projektu i zamieszczenia go w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) przeprowadzenia weryfikacji list, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, pod względem zgodności z rejestrem wyborców;
- 3) poddania projektu uchwały analizie prawnej;
- 4) korekty projektu pod względem legislacyjnym, w przypadku stwierdzenia braku zgodności projektu z wymogami formalnymi.

7. Jeżeli analiza wniosku wykaże, że do wniosku nie załączono wymaganej liczby podpisów, lub że liczba podpisów osób figurujących w rejestrze wyborców jest mniejsza niż 300, Przewodniczący Rady wyznacza komitetowi 7-dniowy termin na przedłożenie uzupełniającej listy podpisów. Do uzupełniającej listy podpisów przepisy Rozdziału 3 oraz ust. 2 pkt 2, ust. 3 i ust. 6 pkt 1 stosuje się odpowiednio.

8. Termin, o którym mowa w ust. 7, może być wyznaczony tylko raz, a jeśli kolejna weryfikacja wykaże, że do wniosku nadal nie załączono wymaganej liczby podpisów, lub że liczba podpisów osób figurujących w rejestrze wyborców jest mniejsza niż 300, Przewodniczący Rady nie nadaje biegu takiemu projektowi, o czym zawiadamia Przedstawiciela komitetu.

9. Jeżeli analiza projektu wykaże, że projekt uchwały nie pozostaje w kompetencji Rady, nie spełnia wymogów formalnych, przynajmniej w części nie jest zgodny z prawem, lub też nie zawiera uzasadnienia, przewodniczący Rady wstrzymuje bieg takiego projektu, o czym niezwłocznie zawiadamia Przedstawiciela komitetu.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, komitet inicjatywy uchwałodawczej może uzupełnić wniosek o podjęcie uchwały, dołączając do niego prawidłowe dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3. Wniosek może zostać skierowany na sesję Rady dopiero po jego uzupełnieniu.

§ 11. Przewodniczący Rady informuje Komitet o miejscu i terminie sesji Rady i jej komisji, poświęconych rozpatrywaniu projektu uchwały zgłoszonego przez ten komitet.

§ 12. Przedstawiciel Komitetu lub jego zastępca ma prawo uczestniczyć, z prawem zabierania głosu, w tym prezentowania projektu, we wszystkich tych sesjach Rady Miasta Lubartów i posiedzeniach jej komisji, których przedmiotem jest zgłaszany projekt.

## **Rozdział 6. Przepisy końcowe**

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta Lubartów i Burmistrzowi Miasta Lubartów.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

  
**Grzegorz Gregorowicz**

Załącznik do uchwały Nr XV/124/2019  
Rady Miasta Lubartów  
z dnia 23 grudnia 2019 r.

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY Miasta Lubartów**  
**z dnia .....**

w sprawie .....

[albo w razie potrzeby: zmieniająca uchwałę nr .....Rady Miasta Lubartów w sprawie  
.....]

Na podstawie art. .... ustawy z dnia ..... o ..... (Dz. U. ....), Rada Miasta Lubartów  
uchwala, co następuje:

§ 1. 1. ....

2. ....

3. ....

.....

§ ... ..

§ ... Uchwała wchodzi w życie z dniem .....

[albo – w przypadku aktu prawa miejscowego: Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia  
ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego]

## Wyniki głosowania

---

### **Głosowano w sprawie: szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji,**

ZA: 21, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

#### Wyniki imienne:

ZA (21)

Jacek Bednarski, Robert Szczepan Błaszczak, Teodor Czubacki, Ewa Grabek , Grzegorz Benedykt Gregorowicz, Grzegorz Piotr Jaworski, Maria Kozak, Tomasz Krówczyński, Piotr Kusyk, Anna Kuszner, Renata Urszula Mazur, Elżbieta Monika Mizio, Beata Pasikowska, Marek Adam Polichańczuk, Wiesława Romańska-Serwin, Grzegorz Piotr Siwek, Jan Stanisław Ścisień, Jacek Tomasz Tchórz, Jacek Mikołaj Tomasiak, Andrzej Wojciech Zieliński, Krzysztof Adam Żyśko

Głosowanie zakończono w dniu: 23 grudnia 2019, o godz. 18:40

Wygenerowano w systemie eSesja.pl | 2019-12-30 14:01:20



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 22 stycznia 2020 r.

Poz. 680

Elektronicznie podpisany przez:  
Paweł Chruściel; Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublin  
Data: 22.01.2020 14:48:12

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBELSKIEGO

z dnia 21 stycznia 2020 r.

#### o sprostowaniu błędu

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) **obwieszcza się**, że w uchwale Nr XV/124/2019 Rady Miasta Lubartów z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2020 r. poz. 376) w § 10 ust. 2 pkt 2 **zamiast wyrazów** „listę co najmniej 300 mieszkańców Wrocławia popierających projekt” **powinny być wyrazy** „listę co najmniej 300 mieszkańców Miasta Lubartów popierających projekt”.

Wojewoda Lubelski

**Lech Sprawka**



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 30 stycznia 2020 r.

Poz. 822



Wojewoda Lubelski

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR PN-II.4131. 18 .2020 WOJEWODY LUBELSKIEGO

z dnia 29 stycznia 2020 r.

**stwierdzające nieważność uchwały Nr XV/124/2019 Rady Miasta Lubartów z dnia 23 grudnia 2019r. w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji, w części obejmującej § 5, § 8 ust. 2, § 9 ust. 2 i ust. 5, § 10 ust. 1, § 10 ust. 2 pkt 3 w brzmieniu: „ze wskazaniem Przedstawiciela i jego zastępcy”, ust. 6 pkt 4, ust. 7-10 oraz § 12.**

Na podstawie art. 91 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.)

#### **stwierdzam nieważność**

uchwały Nr XV/124/2019 Rady Miasta Lubartów z dnia 23 grudnia 2019r. w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji, w części obejmującej § 5, § 8 ust. 2, § 9 ust. 2 i ust. 5, § 10 ust. 1, § 10 ust. 2 pkt 3 w brzmieniu: „ze wskazaniem Przedstawiciela i jego zastępcy”, ust. 6 pkt 4, ust. 7-10 oraz § 12.

#### **Uzasadnienie**

Uchwała Nr XV/124/2019 Rady Miasta Lubartów została doręczona organowi nadzoru w dniu 2 stycznia 2020 r.

W podstawie prawnej przedmiotowej uchwały powołany został art. 41a ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym.

Zgodnie z tym przepisem, grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą (ust. 1); grupa mieszkańców, o której mowa w ust. 1, musi liczyć: 1) w gminie do 5000 mieszkańców - co najmniej 100 osób; 2) w gminie do 20 000 mieszkańców - co najmniej 200 osób; w gminie powyżej 20 000 mieszkańców – co najmniej 300 osób (ust. 2); projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej staje się przedmiotem obrad rady gminy na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu (ust. 3); komitet inicjatywy

uchwałodawczej ma prawo wskazywać osoby uprawnione do reprezentowania komitetu podczas prac rady gminy (ust. 4); rada gminy określi w drodze uchwały: szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty, z zastrzeżeniem przepisów niniejszej ustawy (ust. 5).

Uchwała wydana na podstawie upoważnienia z art. 41a ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym stanowi akt prawa miejscowego.

Z normatywnego charakteru przedmiotowej uchwały wynika konieczność formułowania zawartych w niej postanowień jedynie na podstawie i w granicach upoważnienia ustawowego, precyzyjnie realizujących delegację ustawową.

Ustawodawca formułując określoną delegację do wydania aktu wykonawczego, przekazuje upoważnienie do uregulowania wyłącznie kwestii nie objętych dotąd żadną normą o charakterze powszechnie obowiązującym w celu ukształtowania stanu prawnego uwzględniającego m. in. specyfikę, możliwości i potrzeby środowiska, do którego właściwy akt wykonawczy jest skierowany.

Zagadnienia wymienione w art. 41a ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym stanowią obligatoryjne elementy uchwały, które bezwzględnie powinny zostać w niej uregulowane, co wynika z użytej przez ustawodawcę w treści tego upoważnienia formuły imperatywnej "określi".

Oznacza to, z jednej strony, obowiązek realizacji w pełni upoważnienia wynikającego z art. 41a ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym, z drugiej zaś strony to, że w treści uchwały nie mogą znaleźć się regulacje nieznaidujące uzasadnienia w normie zawierającej delegację ustawową do jej podjęcia.

W § 5 uchwały Rada postanowiła, iż komitet wybiera ze swojego grona Przedstawiciela oraz jego zastępcę (ust. 1). Zarówno Przedstawiciel, jak i jego zastępca jest uprawniony do złożenia wniosku o podjęcie uchwały, a także do reprezentowania Komitetu podczas pracy Rady, w tym do prezentowania projektu uchwały (ust. 2).

Stosownie do treści § 10 ust. 1 uchwały, przedstawiciel lub jego zastępca składa wniosek o podjęcie uchwały do Przewodniczącego Rady .

Zgodnie z § 10 ust. 2 pkt 3 uchwały, do wniosku o podjęcie uchwały dołącza się listę członków komitetu, *ze wskazaniem Przedstawiciela i jego zastępcy (...)*.

Jak stanowi § 10 ust. 8 uchwały, termin, o którym mowa w ust. 7 może być wyznaczony tylko raz, a jeśli kolejna weryfikacja wykaże, że do wniosku nadal nie załączono wymaganej liczby podpisów (...), Przewodniczący Rady nie nadaje biegu takiemu projektowi, *o czym zawiadamia Przedstawiciela komitetu*.

Jeżeli analiza projektu wykaże, że projekt uchwały nie pozostaje w kompetencji Rady (...) Przewodniczący Rady wstrzymuje bieg takiego projektu, *o czym niezwłocznie zawiadamia Przedstawiciela komitetu* (§ 10 ust. 9).

Zgodnie z § 12 uchwały, przedstawiciel Komitetu lub jego zastępca ma prawo uczestniczyć z prawem zabierania głosu w tym prezentowania projektu, we wszystkich tych sesjach Rady Miasta Lubartów i posiedzeniach tej komisji, których przedmiotem jest zgłaszany projekt.

Z delegacji wynikającej z art. 41a ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym nie wynika upoważnienie dla rady gminy do określania sposobu reprezentacji komitetów inicjatyw uchwałodawczych, w szczególności zaś do wprowadzenia obowiązku wyznaczenia przedstawiciela komitetu czy jego zastępcy.

Takie uprawnienie nie mieści się ani w zasadach wnoszenia inicjatyw obywatelskich ani w zasadach tworzenia komitetów uchwałodawczych. W ramach zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich rada upoważniona została do określania przepisów, które umożliwiłyby realizację inicjatywy uchwałodawczej od strony technicznej, czyli wskazałyby do kogo z inicjatywą się występuje, czy i w jaki sposób jest weryfikowana. Natomiast w przypadku delegacji do określenia zasad tworzenia komitetów inicjatywy uchwałodawczej rada jest uprawniona do uchwalenia przepisów, które odnoszą się do warunków związanych wyłącznie z powstaniem komitetu, a nie dotyczą sfery jego późniejszego działania.

Ponadto, jak wynika z art. 41a ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym, komitet inicjatywy uchwałodawczej ma prawo wskazywać osoby uprawnione do reprezentowania komitetu podczas prac rady gminy.



Literalna wykładnia tego przepisu w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości wskazuje, że w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej należy zapewnić możliwość reprezentacji komitetu. Podkreślić jednak należy, że ustawodawca ustanowił prawo do wyznaczenia osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania komitetu, a nie obowiązek ich wyznaczenia.

Tymczasem w przywołanych wyżej regulacjach uchwały, w ramach procedury związanej z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą Rada Miasta Lubartów wprowadziła obowiązek wyznaczenia Przedstawiciela i jego zastępcy.

W ocenie organu nadzoru takim działaniem rada wykroczyła poza zakres upoważnienia ustawowego i naruszyła art. 41a ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym, wprowadzając odmienne od ustawowych zasady reprezentacji Rady Miasta Lubartów.

Powyższe stanowisko potwierdza wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie z dnia 19 lutego 2019r., sygn. akt II SA/OI 47/19.

Poza delegację ustawową wykracza również § 8 ust. 2 uchwały, zgodnie z którym wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

Ustawodawca ograniczył bowiem kompetencje rady wyłącznie do zagadnień określonych w art. 41a ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym, które nie obejmują kwestii skutków wycofania poparcia udzielonego projektowi uchwały (zob. wyrok WSA w Olsztynie z dnia 19 lutego 2019r.).

Jak stanowi § 9 ust. 2 uchwały, projekt powinien być zredagowany w sposób zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002r. „Zasad techniki prawodawczej (Dz. U. z 2016r., poz. 283).

Powyższe unormowanie nie znajduje uzasadnienia prawnego i godzi w obowiązujący hierarchiczny system źródeł prawa. Akt niższego rzędu, w tym uchwała, nie może odsyłać do przepisów hierarchicznie wyższych, przepisów ustawowych i podustawowych normujących kwestie dotyczące redagowania projektów uchwał, które obowiązują niezależnie od takiego odesłania.

Uchwała w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich nie może być traktowana jako informator o innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

To rada gminy w przyjętej uchwale podjętej na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym powinna określić jasne i czytelne wymogi formalne jakim muszą odpowiadać składane przez obywateli projekty uchwał, a nie odsyłać do innych obowiązujących przepisów prawa.

Zgodnie z § 9 ust. 5 uchwały, do projektu uchwały wnioskodawca dołącza uzasadnienie, które powinno zawierać: *wyjaśnienie celu i przewidywanych skutków Projektu* (pkt 1), *przedstawienie aktualnego stanu faktycznego i prawnego w dziedzinie, której ma dotyczyć uchwała* (pkt 2), *wskazanie różnicy pomiędzy dotychczasowym a projektowanym stanem prawnym* (pkt 3), *wskazanie źródła finansowania, jeżeli Projekt pociąga za sobą obciążenia budżetu gminy* (pkt 4).

Organ stanowiący nie może określać tego rodzaju warunków formalnych uchwały wnoszonej w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, tym bardziej, że nie wynikają one z obowiązującego Statutu Miasta Lubartów (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2015r. poz. 2593) jak też nowo przyjętego Statutu uchwałą Nr XV/125/2019 z dnia 23 grudnia 2019r.

Zauważyć należy, że z idei obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, o której mowa w art. 41a ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym wynika, iż wnoszenie uchwał przez wskazaną w ustawie grupę mieszkańców gminy powinno być realne i nieskomplikowane. Rada wykonując obowiązek zawarty w art. 41a ust. 5 ustawy powinna dążyć do maksymalnego odformalizowania czynności związanych z podejmowaniem przez mieszkańców miasta inicjatyw w tym zakresie. Wprowadzając regulacje zawarte w § 9 ust. 5 Rada w istocie ogranicza, a przynajmniej utrudnia mieszkańcom realizację obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

Zgodnie z § 10 ust. 6 pkt 4 uchwały, Przewodniczący Rady kieruje projekt do Burmistrza *w celu korekty projektu pod względem legislacyjnym, w przypadku stwierdzenia braku zgodności projektu z wymogami formalnymi.*

*Jeżeli analiza wniosku wykaże, że do wniosku nie załączono wymaganej liczby podpisów lub że liczba podpisów osób figurujących w rejestrze wyborców jest mniejsza niż 300, Przewodniczący Rady wyznacza*

komitetowi 7-dniowy termin na przedłożenie uzupełniającej listy podpisów. Do uzupełniającej listy podpisów przepisy Rozdziału 3 oraz ust. 2 pkt 2 ust. 3 i ust. 6 pkt 1 stosuje się odpowiednio (§ 10 ust. 7).

Termin, o którym mowa w ust. 7 może być wyznaczony tylko raz, a jeśli kolejna weryfikacja wykaże, że do wniosku nadal nie załączono wymaganej liczby podpisów lub że liczba podpisów osób figurujących w rejestrze wyborców jest mniejsza niż 300 Przewodniczący Rady nie nadaje biegu takiemu projektowi o czym zawiadamia Przedstawiciela komitetu (§ 10 ust. 8).

Jeżeli analiza projektu wykaże, że projekt uchwały nie pozostaje w kompetencji Rady, nie spełnia wymogów formalnych, przynajmniej w części nie jest zgodny z prawem, lub też nie zawiera uzasadnienia Przewodniczący Rady wstrzymuje bieg takiego projektu, o czym niezwłocznie zawiadamia Przedstawiciela komitetu (§ 10 ust. 9).

W przypadku o którym mowa w ust. 9 komitet inicjatywy uchwałodawczej może uzupełnić wniosek o podjęcie uchwały dołączając do niego prawidłowe dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3. Wniosek może zostać skierowany na sesję dopiero po jego uzupełnieniu (§ 10 ust. 10).

W ocenie organu nadzoru powyższe postanowienia zostały przyjęte z istotnym naruszeniem art. 19 ust. 2 i art. 41a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

Zgodnie z art. 19 ust. 2 ww. ustawy zadaniem przewodniczącego jest wyłącznie organizowanie pracy rady oraz prowadzenie obrad rady.

Przytoczony przepis kształtuje usługowy charakter funkcji przewodniczącego rady. Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 13 maja 2016 r. wywiódł, że: „Jeśli chodzi o funkcję przewodniczącego, to nie ulega żadnej wątpliwości, że zadaniem przewodniczącego rady jest wyłącznie organizowanie prac oraz prowadzenie obrad rady(...). Przewodniczący rady nie posiada uprawnień materialnych, a wyłącznie uprawnienia formalne, porządkowe. Jest więc jedynie organem wewnętrznym rady, organizującym pracę (sygn. akt II OSK 242/16).

Przewodniczący rady nie może tym samym na podstawie delegacji ustawowej wynikającej z treści art. 41a ust. 5 ustawy zostać upoważniony do dokonywania czynności przewidzianych ustawowo dla rady.

Zgodnie z wolą ustawodawcy wszelkie działania dotyczące projektów złożonych w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej przysługują wyłącznie radzie gminy. W art. 41a ust. 3 ustawa o samorządzie gminnym wyraźnie stanowi, że projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej staje się przedmiotem obrad rady gminy na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

Realizacja wskazanych w § 10 ust. 6 pkt 4, ust. 7 – 10 uchwały kompetencji może prowadzić do tego, że projekt zgłoszony w ramach inicjatywy obywatelskiej, wbrew intencji ustawodawcy, nie stanie się przedmiotem obrad Rady Miasta, zgodnie z art. 41a ust. 3 ustawy, co spowoduje całkowite zablokowanie możliwości rozpoznania złożonej inicjatywy uchwałodawczej przez Radę.

Jednocześnie wskazać należy, iż w dniu 21 stycznia 2020r. Wojewoda Lubelski, działając na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019r., poz. 1461), wydał obwieszczenie, którym sprostował błąd powstały w § 10 ust. 2 pkt 2 uchwały, co uzasadnia odstąpienie od wydania rozstrzygnięcia nadzorczego w tej części.

W tym stanie rzeczy, stwierdzenie nieważności uchwały Nr XV/124/2019 we wskazanym zakresie jest uzasadnione.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Lublinie, złożona za moim pośrednictwem, w terminie 30 dni od daty jego doręczenia.

WOJEWODA LUBELSKI

**Lech Sprawka**

Otrzymują:

- 1) Burmistrz Miasta Lubartów
- 2) Przewodniczący Rady Miasta Lubartów