

BZP.271.64.2025

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Gmina Miasto Lubartów, ul. Jana Pawła II 12, 21-100 Lubartów, tel. 81 8552273, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Lubartów, zaprasza do składania ofert na **opracowanie projektu rewitalizacji targowiska miejskiego w Lubartowie**, w trybie zaproszenia do składania ofert, w oparciu o § 6 ust. 1 w zw. z ust. 2 pkt 2 Regulaminu zamówień publicznych, wprowadzonego Zarządzeniem Nr VII/454/2016 Burmistrza Miasta Lubartów z dnia 24.10.2016 r., zmienionego Zarządzeniem Nr VIII/522/2020 Burmistrza Miasta Lubartów z dnia 10 listopada 2020 r., zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) przepisów ww. ustawy do niniejszego zamówienia nie stosuje się.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Rewitalizacja targowiska miejskiego w Lubartowie w zakresie:
 - oceny stanu funkcjonalności, możliwości wykorzystania istniejących obiektów budowlanych na potrzeby targowiska oraz zaprojektowania nowych obiektów (np. sanitariaty, pomieszczenia techniczne i obsługi) z uwzględnieniem potrzeb użytkowników, zarówno sprzedających jak i kupujących,
 - uwzględnienia wykorzystania zaprojektowanego placu i parkingów na dz. nr 228/5, 228/6, 228/7 dla obsługi targu oraz możliwości handlu bezpośrednio z samochodów, przedstawienia rozwiązań dot. komunikacji pieszo-jezdnej, uporządkowania terenu, nasadzeń, itp.
 - przedstawienia koncepcji programowo-przestrzennej zawierającej nowe rozwiązania funkcjonowania targu przy ul. Kościuszki (obejmującej wszystkie niezbędne branże: architektoniczną, sanitarną, elektryczną, drogową i zieleni),
 - uzyskania akceptacji Zamawiającego dla projektowanych rozwiązań,
 - przeprowadzenia konsultacji społecznych zaproponowanych rozwiązań,
 - oceny możliwości wprowadzenia zmian zaproponowanych na konsultacjach społecznych i przedstawienia Zamawiającemu,
 - przygotowania raportu z konsultacji społecznych,
 - przedstawienia skorygowanej koncepcji do akceptacji Zamawiającego,
 - opracowania kompletnej dokumentacji dot. projektowanych rozwiązań i obiektów (w zakresie wszystkich niezbędnych branż) i uzyskania niezbędnych opinii, decyzji, pozwoleń itp.
2. Zamówienie swoim zakresem obejmuje w szczególności:
 - a) wykonanie koncepcji zagospodarowania terenu (obejmującej wszystkie niezbędne branże, tj. architektoniczną, sanitarną, elektryczną, drogową, zieleni) oraz wizualizacji z zatwierdzeniem ich przez Zamawiającego,
 - b) uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla projektowanych rozwiązań,
 - c) przeprowadzenie konsultacji społecznych zaproponowanych rozwiązań,
 - d) ocena możliwości wprowadzenia zmian zaproponowanych na konsultacjach społecznych i przedstawienie Zamawiającemu,
 - e) ustalenie z Zamawiającym zmian, jakie należy uwzględnić z konsultacji społecznych,
 - f) przygotowanie raportu z konsultacji społecznych,
 - g) przedstawienie skorygowanej koncepcji do akceptacji Zamawiającego,

- h) uzgodnienie koncepcji z LWKZ,
 - i) opracowanie mapy do celów projektowych dla planowanej inwestycji,
 - j) opracowanie projektu budowlanego i zatwierdzenie go przez Zamawiającego,
 - k) uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii technicznych, ekspertyz, decyzji i badań technicznych niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pokrycie ich kosztów,
 - l) opracowanie projektu technicznego (technologie, rodzaje materiałów, parametry techniczne itd.),
 - m) opracowanie wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych w sytuacji, gdy wymagają tego przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - n) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy obiektów i wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę w sytuacji gdy wymagają tego przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - o) opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
 - p) opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich,
 - q) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - r) pełnienie nadzoru autorskiego nad pracami objętymi przedmiotowym zamówieniem,
 - s) przeniesienie praw autorskich.
3. Szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 2 do Zaproszenia do składania ofert – Projekt umowy.
 4. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca aby Wykonawcy ubiegający się o wykonanie zamówienia przeprowadzili wizję lokalną terenu objętego projektem, celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
 5. Termin realizacji zamówienia: **10 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
 6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71247000-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
71244000-0	Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów

II. Warunki udziału, składania ofert, wyboru oferty i zawarcia umowy:

1. Udział w niniejszym postępowaniu mogą wziąć Wykonawcy, którzy złożą ofertę do Zamawiającego oraz:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514);
 - 2) spełnią następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) wymagane jest wykazanie zrealizowania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu projektu budowlanego budowy/przebudowy/rozbudowy targowiska;
 - b) wymagane jest wykazanie dysponowania co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 418) do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku obywatela innego państwa odpowiednie uprawnienia lub kwalifikacje

upoważniające go do pełnienia ww. funkcji na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

2. Ofertę należy złożyć: w postaci elektronicznej (opatrzona podpisem zaufanym lub osobistym), formie elektronicznej (opatrzona podpisem kwalifikowanym) lub formie dokumentowej (skan podpisanej oferty).
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Ofertę, sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zaproszenia do składania ofert, wraz z załącznikami należy opatrzyć tytułem: „Oferta na opracowanie projektu rewitalizacji targowiska miejskiego w Lubartowie” i przesłać drogą elektroniczną na adres email: **bzp@umlubartow.pl** do dnia 4 września 2025 roku do godz. 10:00. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
5. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) wykaz usług, wykonanych w terminie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, z podaniem przedmiotu wykonanych usług, daty ich wykonania oraz nazw i adresów zamawiających – wzór formularza stanowi Załącznik Nr 3 do Zaproszenia;
 - 2) referencje, poświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające należyte (tj. zgodne z umową i terminowe) wykonanie usług wskazanych w wykazie;
 - 3) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór formularza stanowi Załącznik Nr 4 do Zaproszenia;
 - 4) decyzje o nadaniu uprawnień budowlanych potwierdzających, że osoba wskazana w Formularzu oferty do wykonywania zamówienia posiada uprawnienia zawodowe opisane w pkt II.1.ppkt 2);
 - 5) aktualne zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej Izby samorządu zawodowego;
 - 6) pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy dla osoby lub osób podpisujących ofertę w przypadku, gdy upoważnienie to nie wynika z odpisu z właściwego rejestru.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą wykonanie całości zamówienia - Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej. W przypadku, gdy Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę, żadna ze złożonych przez tego Wykonawcę ofert nie będzie brana pod uwagę.
7. Oferty Wykonawców niespełniające warunków opisanych w niniejszym Zaproszeniu oraz złożone po terminie nie będą brane pod uwagę. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień dot. złożonej oferty oraz weryfikacji informacji podanych przez Wykonawcę w ofercie.
8. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
9. Sposób obliczenia ceny:

Oferta powinna zawierać cenę w złotych. Wykonawca w Formularzu oferty określi ceny brutto za wszystkie wymienione pozycje. Ostateczna ofertowa cena brutto będzie sumą cen poszczególnych pozycji, przy czym cena w pozycji dot. wykonania koncepcji zagospodarowania terenu wraz z wizualizacją i oszacowaniem kosztów, nie będzie stanowić więcej niż 20% końcowej ceny oferty.

Cenę należy podać w formie ryczału, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego. Całkowita cena ofertowa brutto musi obejmować wszystkie koszty, podatki i daniny publiczne, zapewniające wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami ustalonymi w zaproszeniu, a także ewentualne upusty i rabaty oraz uwzględnić koszt przeniesienia praw autorskich.

W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną słownie i liczbowo Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę wyrażoną liczbowo.

W przypadku rozbieżności pomiędzy ostateczną ceną brutto oferty a sumą wartości pozycji, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano ceny poszczególnych pozycji i dokona poprawienia omyłki rachunkowej.

10. Kryteria oceny ofert: zostanie wybrana oferta z najniższą ceną brutto za realizację całego zamówienia.
11. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana drogą elektroniczną Wykonawcom, którzy złożą oferty. Wybrany Wykonawca może przystąpić do realizacji zamówienia po podpisaniu umowy. O terminie i miejscu zawarcia umowy, której projekt stanowi Załącznik Nr 2 do Zaproszenia, Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę w zawiadomieniu o wyborze oferty. W przypadku odmowy zawarcia umowy we wskazanym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą - najtańszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania.
12. Warunki postępowania mogą być zmienione lub odwołane w każdym czasie do upływu terminu składania ofert. Informacja o ewentualnych zmianach dokumentów postępowania oraz odpowiedzi na ewentualne pytania Wykonawców zostaną opublikowane w BIP-ie Zamawiającego w miejscu publikacji Zaproszenia do składania ofert.
13. Zgodnie z § 6 ust. 6 Regulaminu zamówień publicznych, obowiązującego u Zamawiającego, dopuszcza się negocjowanie cen i pozostałych parametrów oferty z Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu.
14. W sprawach nieuregulowanych odmiennie w dokumentach obowiązujących w niniejszym postępowaniu stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
15. Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Urzędzie Miasta Lubartów dostępna jest pod adresem: <https://umlubartow.bip.lubelskie.pl/upload/pliki/9-107-2024.pdf>

III. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

1. w sprawach merytorycznych - P. Artur Trocyk tel. 81 854 46 20;
2. w sprawach formalnych - P. Anna Cybul-Sobolewska, P. Kinga Krawczak, P. Anita Jusiak i P. Agnieszka Wysok tel. 81 854 46 21, e-mail: bpz@umlubartow.pl.

BURMISTRZ

Krzysztof Paśnik