

ZARZĄDZENIE NR VII/75/2015
BURMISTRZA MIASTA LUBARTÓW
z dnia 22 kwietnia 2015 roku

w sprawie **powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn.zm.), art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku - Kodeks wyborczy (Dz.U. Nr 21 poz. 112 z późn.zm.) oraz § 6 ust. 1, § 7 ust. 1 pkt 4 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 kwietnia 2015r. w sprawie dopuszczenia możliwości wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 10 maja 2015r. oraz określenia warunków i sposobu jej wykorzystania z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

Powołuję operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych:

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1) Pana Dariusza Kowalczyka | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 |
| 2) Pana Andrzeja Gdulę | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 |
| 3) Pana Roberta Dudziaka | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 |
| 4) Pana Wojciecha Grodzickiego | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 |
| 5) Pana Jerzego Zbiciaka | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 |
| 6) Pana Marka Gryzio | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 |
| 7) Pana Sławomira Zdunka | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7 |
| 8) Pana Adama Banuchę | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 8 |
| 9) Pana Grzegorza Daniła | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 9 |
| 10) Pana Roberta Janikowskiego | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 10 |
| 11) Panią Monikę Prażmo-Figlewską | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 11 |
| 12) Pana Krzysztofa Czajkę | - Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 12 |

§ 2

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji),

- 8) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej,
- 9) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 12) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 13) zapisanie, po podpisaniu licencją przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej, danych z protokołów głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do rejonowej komisji wyborczej,
- 14) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej – podpisanych licencją przez przewodniczącego – danych z protokołu głosowania w obwodzie.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam koordynatorowi gminnemu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ

Janusz Bodziacki

