

**Zarządzenie Nr VII/308/2016  
Burmistrza Miasta Lubartów  
z dnia 18 maja 2016 roku**

**w sprawie składu oraz regulaminu pracy Komisji d.s. przyznawania Nagród Burmistrza Miasta Lubartów za wybitne osiągnięcia w działalności społecznej, twórczej i zawodowej**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446), w związku z Uchwałą nr XIII/76/2015 Rady Miasta Lubartów z dnia 22 grudnia 2015 r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2016, w związku z Zarządzeniem Nr VII/287/2016 Burmistrza Miasta Lubartów z dn. 11 kwietnia 2016 r. w sprawie określenia zasad przyznawania Nagród Burmistrza Miasta Lubartów za wybitne osiągnięcia w działalności społecznej, twórczej i zawodowej zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Powołuję Komisję d.s. przyznawania Nagród Burmistrza Miasta Lubartów za wybitne osiągnięcia w działalności społecznej, twórczej i zawodowej w składzie :

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1) Anna Bielińska     | - przedstawiciel Burmistrza Miasta Lubartów –<br>Przewodniczący Komisji |
| 2) Ewa Sędzimierz     | - przedstawiciel Burmistrza Miasta Lubartów                             |
| 3) Marzanna Majewska  | - przedstawiciel Komisji OKSiR Rady Miasta Lubartów                     |
| 4) Jerzy Tracz        | - przedstawiciel Komisji OKSiR Rady Miasta Lubartów                     |
| 5) Krystyna Targońska | - przedstawiciel środowiska rozwoju gospodarczego miasta<br>Lubartów    |

**§ 2**

Tryb i zasady pracy Komisji, o której mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia określa Regulamin pracy Komisji stanowiący załącznik do Zarządzenia .

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**Burmistrz Miasta Lubartów**

**Janusz Bodziacki**



## **Regulamin pracy Komisji**

**powołanej do zaopiniowania wniosków o Nagrody Burmistrza Miasta za wybitne osiągnięcia w działalności społecznej, twórczej i zawodowej na rok 2016**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady, formę i tryb pracy Komisji opiniującej wnioski o Nagrody Burmistrza Miasta Lubartów za wybitne osiągnięcia w działalności społecznej, twórczej i zawodowej.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący wyznaczony przez Burmistrza Miasta.
3. Komisja podejmuje pracę i realizuje swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 3 członków Komisji, w tym Przewodniczący.
4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
5. Sekretarz Komisji wyznaczony przez Przewodniczącego sporządza protokół z posiedzenia Komisji oraz prowadzi dokumentację z prac Komisji.
6. Członkiem Komisji nie może być:
  - 1) osoba, której kandydatura została zgłoszona do Nagrody Burmistrza;
  - 2) osoba, która kieruje (zarządza) instytucją/organizacją zgłoszoną do Nagrody;
  - 3) osoba podlegająca wyłączeniu określonymu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 267 z późn. zm.) dotyczącemu wyłączenia pracownika.

### **§ 2**

#### **Zadania i tryb pracy Komisji.**

1. Do zadań Komisji należy:
  - 1) ocena złożonych wniosków pod względem formalnym i merytorycznym;
  - 2) przedstawienie Burmistrzowi Miasta dokonanej oceny poszczególnych kandydatur wraz z propozycją osób i podmiotów nominowanych do Nagród Burmistrza Miasta.
2. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę posiedzenia Komisji;
  - 2) imiona i nazwiska członków Komisji uczestniczących w pracach Komisji;
  - 3) wykaz złożonych wniosków;
  - 4) wykaz wniosków odpowiadających warunkom określonym w § 3 Zarządzenia Nr VII/287/2016 Burmistrza Miasta Lubartów z dnia 11 kwietnia 2016 r.;
  - 5) wykaz wniosków nie odpowiadających warunkom określonym w § 3 Zarządzenia Nr VII/287/2016 Burmistrza Miasta Lubartów z dnia 11 kwietnia 2016 r.;
  - 6) wykaz osób i podmiotów, którym Komisja proponuje przyznać Nagrody Burmistrza Miasta na rok 2016;
  - 7) opinie i uwagi członków Komisji;
  - 8) podpisy członków Komisji.

### § 3

#### **Ocena formalna i merytoryczna złożonych wniosków**

1. Ocena formalna wniosków polega na sprawdzeniu, czy spełnione są warunki określone w § 2 oraz w § 3 Zarządzenia Nr VII/287/2016 Burmistrza Miasta Lubartów z dnia 11 kwietnia 2016 r.
2. Wnioski odrzucone z przyczyn formalnych nie podlegają ocenie merytorycznej.
3. Po zakończeniu oceny formalnej wniosków członkowie Komisji zapoznają się z kandydaturami do Nagród Burmistrza i dokonują podziału kandydatur wg dziedzin wymienionych w § 2 ust.2 Zarządzenia Nr VII/287/2016 Burmistrza Miasta Lubartów.
4. W przypadku, gdy we wniosku nie została określona dziedzina, w której zgłasza się kandydata – członkowie Komisji, po zapoznaniu się z treścią wniosku – przyporządkowują kandydata do jednej z dziedzin wymienionych w § 2 ust. 2 Zarządzenia Nr VII/287/2016 Burmistrza Miasta Lubartów
5. W przypadku, gdy w danej dziedzinie zgłoszono więcej niż jedną kandydaturę Komisja w głosowaniu jawnym dokonuje wyboru kandydatury, która będzie nominowana do Nagrody Burmistrza Miasta.
6. W wyjątkowych przypadkach Komisja może nominować do Nagrody Burmistrza Miasta więcej niż jedną kandydaturę w danej dziedzinie.
7. W przypadku, kiedy podanie zawiera informację, że kandydat zgłaszany jest do Nagrody w dwóch lub więcej dziedzinach Komisja w głosowaniu jawnym decyduje o dziedzinie, której kandydat zostaje przyporządkowany.
8. Jeżeli w którejś z dziedzin nie zgłoszono kandydata – Komisja w głosowaniu jawnym może zdecydować o nominowaniu do Nagrody kandydata, którego działalność jest najbliższa dziedzinie, w której brak kandydata.
9. Członkowie Komisji w końcowej (merytorycznej) ocenie poszczególnych kandydatur biorą pod uwagę następujące kryteria:
  - a) od którego roku trwa działalność kandydata,
  - b) sukcesy osiągnięte przez kandydata,
  - c) czy kandydat był nagradzany Nagrodą Burmistrza Miasta ( jeżeli tak – ile razy i w którym roku),
  - d) korzyści dla Miasta Lubartów i jego mieszkańców wynikające z działalności kandydata.

### § 4

#### **Postanowienia końcowe**

1. Po zakończeniu prac Komisji Przewodniczący przekazuje Burmistrzowi Miasta protokół.
2. Burmistrz Miasta Lubartów po zapoznaniu się z protokołem podejmuje ostateczną decyzję o wyborze kandydatur i wysokości nagród.

